



**Pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“Garkalnes Komunālserviss”**

Reģ. nr. 40003708356, Vidzemes šoseja 1D, Garkalne, Garkalnes novads, LV-2137
tālr. 67998645, fakss 67998325, e-pasts info@garkalnesks.lv

NOTEIKUMI

Garkalnē, Garkalnes novadā

28.09.2020.

Nr. 1

protokola Nr. Ī-1/2020

Pašvaldības SIA „Garkalnes Komunālserviss”

**kustamās mantas – saimnieciskajā darbībā neizmantojamo transportlīdzekļu izsoles
noteikumi**

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Šie noteikumi paredz kārtību, kādā organizējama pašvaldības SIA „Garkalnes Komunālserviss” kustamās mantas:

Lote	Pamatlīdzekļa nosaukums, reģ.nr.	Pirmreizējais reģ. gads	Izsoles sākumcena (iekļaujot PVN), EUR	Nodrošinājuma summa (1% no sākumcenas), EUR	Izsoles solis, EUR
1	Ekskavators iekrāvējs VOVLO BL-71, reģ.nr. T7241LT	2007	20000	200	200
2	Kravas ceļu dienesta Iveco 170E18, reģ.nr. GZ-3784	1998	7000	70	200
3	Atkritumu cisterna Dobrowolski SMYK 8, bez.nr.	2008	3000	30	200
4	Kravas ceļu dienesta Mercedes Benz 1820, reģ.nr. GF-6590	1993	13000	130	200
5	Kravas ceļu dienesta Volvo FM 12, reģ.nr. JP-7110	2003	14000	140	200

pārdošana izsolē. Izsole tiek organizēta, pamatojoties uz Publiskās personas mantas atsavināšanas likumu, kapitāldaļu turētāja pārstāvja lēmumu, kā arī PSIA Garkalnes Komunālserviss kustamās mantas atsavināšanas komisijas lēmumu.

1.1. Izsoles mērķis ir izvēlēties pretendentu, kuram pārdot iepriekš minētās tehnikas vienības par iespējami augstāko cenu, tādēļ katra tehnikas vienība tiek izsolīta atsevišķi, sadalot lotēs. Jebkurš pretendents var piedalīties tik lotēs, cik vēlas, iemaksājot attiecīgu nodrošinājuma summu par dalību katrā lotē.

1.2. Nodrošinājums jāiemaksā PSIA „Garkalnes Komunālserviss” kontā LV17UNLA0050005043478, AS "SEB", kods UNLALV2X.

1.3. Izsoles rīkotājs – Pašvaldības SIA „Garkalnes Komunālserviss” mantas atsavināšanas un izsoles komisija, turpmāk - izsoles komisija.

1.4. Izsoles dalībniekiem ir tiesības pirms izsoles apskatīt tehnikas vienības, iepriekš saskaņojot pa tālruni 28667754.

1.5. Iepazīšanās ar izsoles noteikumiem un izsoles dalībnieku reģistrācija notiek saskaņā ar laikrakstā un mājas lapā publicēto informāciju.

2. Informācijas publicēšanas kārtība

Paziņojums par tehnikas izsoli publicējami internetā mājas lapā www.garkalnesks.lv un laikrakstā „Garkalnes vēstis”, kā arī oficiālajā laikrakstā Latvijas Vēstnesis.

3. Izsoles dalībnieki

3.1. Visiem dalībniekiem, kas vēlas piedalīties izsolē, jāiemaksā nodrošinājums 1 % apmērā no tehnikas vienības nosacītās cenas. Nodrošinājums ir uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta izsoles noteikumos norādītajā bankas kontā.

3.2. Dalībnieki, kas nav iemaksājuši nodrošinājumu, izsolei netiks pielaisti.

4. Dalībnieku reģistrācijas kārtība

4.1. Dalībniekiem jāreģistrējas uz izsoli PSIA „Garkalnes Komunālserviss”, Vidzemes šosejā 1D, Garkalnē, Garkalnes novadā, LV-2137 ne vēlāk kā līdz **2020. gada 30.oktobra plkst. 10.00.**

4.2. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties, izsoles komisijai jāiesniedz šādi dokumenti:

4.2.1. fiziskai personai:

4.2.1.1. iesniegumu

4.2.1.2. jāuzrāda pase vai cits personu apliecinošs dokuments;

4.2.1.3. dokuments, kas apliecina nodrošinājuma samaksu (uzrādot oriģinālu, jāiesniedz kopija);

4.2.2. juridiskai personai:

4.2.2.1. iesniegumu

4.2.2.2. izziņa par paraksttiesīgām personām uzņēmumā (jāiesniedz kopija);

4.2.2.3. juridiskās personas pārstāvja pilnvaru;

4.2.2.4. dokuments, kas apliecina nodrošinājuma samaksu (uzrādot oriģinālu, jāiesniedz kopija).

5. Izsoles norise

5.1. **Izsole notiks 2020. gada 30.oktobrī plkst. 10.00** PSIA „Garkalnes Komunālserviss” telpās, Vidzemes šosejā 1D, Garkalnē, Garkalnes novadā LV-2137 (otrajā stāvā).

5.2. Izsoles dalībnieki pirms izsoles reģistrā parakstās, ka ir iepazinušies ar izsoles noteikumiem.

5.3. Izsoli vada izsoles komisijas priekšsēdētājs, kurš atklājot izsoli, nosauc savu vārdu, uzvārdu un izsoles komisijas locekļu uzvārdu, raksturo izsolāmo objektu un paziņo tā sākotnējo cenu, kā arī summu, par kādu cena katrā nākamajā solī tiek paaugstināta, t.i. par 200 euro.

5.4. Sākot izsoli, komisija sastāda dalībnieku sarakstu. Izsole tiek protokolēta. Izsoles protokolā atspoguļo visas komisijas priekšsēdētāja un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā.

5.5. Izsoles vadītājs paziņo pirmā solītāja piedāvāto cenu. Atsakoties no turpmākās solīšanas, katrs izsoles dalībnieks apstiprina ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto cenu. Ja neviens no izsoles dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti visaugstāko piedāvāto cenu un fiksē to ar piesitienu. Pēdējais piesitiens aizstāj izsolītāja paziņojumu par to, ka viņš ir pieņēmis vairāk solījumu, un šis piesitiens noslēdz pārdošanu.

5.6. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu, ar savu parakstu protokolā apliecina savu gribu pirkt izsoles objektu par nosolīto, protokolā norādīto cenu. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis tehnikas vienību, bet neparakstās protokolā, tādējādi ir atteicies no nosolītā. Viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāta nodrošinājuma nauda. Tehnikas vienības pirkšana tiek piedāvāta izsoles dalībniekam, kas nosolījis nākamo augstāko cenu.

5.7. Izsoles dalībniekiem, kas nav nosolījuši, piecu darba dienu laikā tiek atmaksāts nodrošinājums, ja izsoles dalībnieks ir izpildījis izsoles noteikumos fiksētās prasības. Nodrošinājums tiek atgriezts, pārskaitot izsoles dalībnieka norādītajā kontā, vai, ja tāds norādījums nav bijis, kontā, no kura summa saņemta.

5.8. Izsoles dalībnieks, kurš ir piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas ar savu parakstu izsoles dalībnieku sarakstā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai un saņem izziņu norēķiniem par izsolē iegūto tehnikas vienību.

5.9. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, desmit kalendāro dienu laikā no izsoles dienas jāiemaksā summa, ko veido starpība starp nosolīto summu un iemaksāto nodrošinājumu (maksājumi veicami izsoles komisijas norādītajā kontā).

5.10. Ja izsoles dalībnieks desmit kalendāro dienu laikā no izsoles dienas nav nomaksājis pašvaldības iesniegto rēķinu, viņš zaudē tiesības uz tehnikas vienības pirkšanu. Nodrošinājuma nauda attiecīgajam izsoles dalībniekam netiek atmaksāta. Tehnikas vienības pirkšana tiek piedāvāta izsoles dalībniekam, kas nosolījis nākamo augstāko cenu.

5.11. Ja noteiktajā reģistrācijas termiņā ir reģistrējies tikai viens izsoles dalībnieks un tas ir ieradies uz izsoli, izsoles komisija lemj par mantas pārdošanu vienīgajam izsoles dalībniekam par nosacīto cenu, paaugstinot to par vienu soli.

6. Izsoles rezultātu apstiprināšana

6.1. Izsoles komisija par tehnikas vienības pārdošanu raksta izsoles protokolu un paraksta to. Izsoles protokolu iesniedz uzņēmuma valdes loceklim apstiprināšanai.

6.2. Izsoles rezultātus apstiprina uzņēmuma valdes loceklis, ja ir saņemts izsoles noteikumu 5.9.punktā paredzētais maksājums.

6.3. PSIA „Garkalnes Komunālserviss” patur tiesības jebkurā brīdī pārtraukt izsoles procedūru, ja tam rodas pamatots iemesls.

7. Līguma slēgšanas un norēķina kārtība

7.1. Ne vēlāk kā septiņu dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas PSIA „Garkalnes Komunālserviss” noslēdz ar personu, kas nosolījusi tehnikas vienību, pirkšanas – pārdošanas līgumu. Pirkuma līguma noteikumus un līguma noslēgšanas kārtību nosaka uzņēmums saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.

7.2. Visas izmaksas, kas saistītas ar tehnikas reģistrāciju uz pircēja vārda, sedz pircējs.

7.3. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību uzņēmuma valdes loceklim par komisijas veiktajām darbībām līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

8. Nenotikusi izsole

8.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:

8.1.1. noteiktajā laikā ir reģistrējušies viens vai vairāk dalībnieku, bet uz izsoli neviens neierodas;

8.1.2. sākumcena nav pārsolīta;

8.1.3. noteiktajā termiņā neviens dalībnieks nav reģistrējies;

8.1.4. nosolītājs nav samaksājis nosolīto cenu.

Izsoles komisijas priekšsēdētājs

Antons Pozņaks

Apstiprinu:

PSIA „Garkalnes Komunālserviss” valdes loceklis
Harijs Lieljuris
